

**ЗАО «ПРОМИНФОРМ»**

**АППАРАТНО-ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС  
ЗАЛА ЗАСЕДАНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ЗАЛА ЗАСЕДАНИЙ**

**Описание системы**

**ИЖВН.425790.001 ИЗ.15**

**(Редакция 2.0)**

Инв. №	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

## Аннотация

Настоящий документ содержит общее описание информационной системы зала заседания. Документ разработан в соответствии с РД 50-34.698-90 «Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».

Инв. №	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. №	Подп. и дата

Разраб.	Елисеева			
Пров.	Неверов			
Н. контр.				
Утв.	Бурди			

ИЖВН.425790.001 ИЗ.15

Аппаратно-программный комплекс  
зала заседаний Государственной  
Думы. Информационная система  
зала заседаний. Описание системы.

Литера	Лист	Листов
	2	124
ЗАО «ПРОМИНФОРМ»		

# Содержание

Введение .....	10
1. Область применения .....	10
2. Требования к хранению документа .....	10
3. Соглашения по печати .....	10
1. Определения и сокращения .....	11
2. Назначение ИСЗ .....	13
2.1. Виды автоматизируемой деятельности .....	13
2.2. Объект автоматизации .....	13
3. Архитектура ИСЗ .....	14
3.1. Компонентная архитектура .....	14
3.1.1. СУБД .....	16
3.1.2. Пользовательский интерфейс для редактирования порядка работы .....	16
3.1.3. Компонент обмена информацией о пользователях системы между сегментом А и сегментом ЛВС ГД .....	17
3.1.4. Пользовательский интерфейс для администрирования системы .....	19
3.1.5. Компонент обмена данными о порядке работы между ЛВС «Сегмент А» и «Сегмент ЛВС ГД» .....	19
3.1.6. Пользовательский интерфейс для сопровождения заседания .....	21
3.1.7. Компонент хранения документов системы .....	21
3.1.8. Компонент получения информации о голосовании из СЭГ и данных из АСОЗД .....	21
3.1.9. Интерфейс, разворачиваемый на планшетах депутатов ГД .....	24
3.1.10. Компонент преобразования документов в формате RTF, DOC, DOCX в формат PDF .....	24
3.1.11. Взаимодействие между серверами ИСЗ, расположенными в ЛВС «Сегмент А» и «Сегмент ЛВС ГД» .....	26
3.1.12. Порядок работы ИСЗ в аварийных условиях .....	26
3.2. Взаимодействующие системы .....	27
3.3. Пользовательские приложения ИСЗ .....	27
3.4. Состав пользовательских приложений СПО ИСЗ .....	28
3.5. Модель безопасности .....	28
3.5.1. Защита от несанкционированного доступа к данным БД ИСЗ INT и БД ИСЗ EXT на серверах "vis-int-02" и "vis-ext-02" .....	28
4. Порядок и особенности эксплуатации .....	29
4.1. Процедура установки и обновления программного обеспечения .....	29
4.1.1. Обновление системного программного обеспечения .....	29
4.1.2. Установка и обновление специального ПО .....	30
4.2. Запуск и остановка системы .....	31
4.2.1. Остановка серверов приложений .....	31
4.2.2. Запуск сервера приложений .....	31
4.3. Регламентные работы .....	31
4.3.1. Ежедневная проверка свободного места на диске .....	32
4.3.2. Аварийная смена пароля .....	32
5. АРМ Администратор .....	33
5.1. Назначение и состав приложения .....	33
5.2. Доступ к приложению .....	34
5.3. Интерфейс приложения .....	34

Инв. №	Подп. и дата	Взам. инв. №	Подп. № дубл.	Подп. и дата

5.4.	Вход в систему .....	35
5.5.	Справочники .....	35
5.5.1.	Фракции .....	36
5.5.2.	Комитеты .....	40
5.5.3.	Депутаты .....	45
5.5.4.	Инtranет .....	50
5.5.5.	Документы .....	51
5.5.6.	Личные документы .....	53
5.6.	Администрирование .....	55
5.6.1.	Проблемы ИСЗ .....	56
5.6.2.	Результаты заседаний .....	56
5.6.3.	Обновления системы .....	58
5.6.4.	Параметры системы .....	59
5.6.5.	Управление системой .....	61
5.6.6.	Журнал системы .....	63
5.6.7.	Пользователи ИСЗ .....	64
5.6.8.	Преобразование документов .....	65
5.7.	Секретариат .....	66
5.7.1.	Ремарки .....	67
5.7.2.	Резолюция .....	70
5.7.3.	Добавление нового документа к пункту повестки дня заседания .....	72
5.7.4.	Изменение существующего документа к пункту повестки дня заседания .....	74
5.7.5.	Удаление существующего документа к пункту к повестке дня заседания .....	74
5.7.6.	Выгрузка документа .....	74
5.8.	Поручения .....	75
5.8.1.	Поручения .....	75
5.8.2.	Поиск .....	81
5.9.	Выход .....	82
5.10.	Особенности функционирования .....	83
5.10.1.	Показ технологических результатов .....	83
5.10.2.	Особенности отображения должности депутата .....	83
5.10.3.	Удаление заседаний .....	84
5.10.4.	Отображение данных в открытом созыве .....	84
5.10.5.	Приоритет документов .....	84
6.	АРМ Порядок работы .....	85
6.1.	Доступ к приложению .....	85
6.2.	Вход в систему .....	85
6.3.	Календарь .....	86
6.3.1.	Создание заседания .....	88
6.3.2.	Редактирование заседания .....	88
6.3.3.	Удаление заседания .....	89
6.4.	Порядок работы .....	90
6.4.1.	Создание проекта порядка работы .....	90
6.4.2.	Редактирование проекта порядка работы .....	96
6.4.3.	Публикация порядка работы .....	97
6.4.4.	Редактирование опубликованного порядка работы .....	98
6.5.	Документы .....	98

Инв. №	Подп. и дата	Взам. инв. №	Подп. № дубл.	Подп. и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

Полная информация, касающаяся данного программного обеспечения, относится к категории коммерческой тайны и охраняется в соответствии с действующим Законодательством РФ. Её ограниченное распространение обусловлено необходимостью защиты интеллектуальной собственности и сохранения конкурентных преимуществ.

Вместе с тем АО «Проминформ» гарантирует оперативное раскрытие указанных сведений в полном объеме:

- заказчикам — в рамках договорных обязательств;
- контролирующими и проверяющими органам — в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- иным лицам — при наличии официального запроса

Адрес направления запроса о предоставлении информации:

[box@prominform.com](mailto:box@prominform.com)